

Jaarplan - jaarverslag 2022 - 2023

**Groen van
Prinstererschool
EMMEN**

JAARPLAN 2022 - 2023		JAARVERSLAG 2022 - 2023	
School	Groen van Prinstererschool	School	Groen van Prinstererschool
Datum	21-09-2022	Datum	
Inleiding	In het schooljaarplan geven we als school standaard aan: 1. welke zelfevaluaties vanuit WMK we gaan uitvoeren. 2. welke vragenlijst(en) we willen inzetten/uitzetten onder ouders, leerlingen en medewerkers. 3. welke voornemens we hebben i.r.t. het schoolplan. 4. welke actuele ontwikkelingen van belang zijn. Dit schooljaar specifiek: * actiepunten (ook wel aandachtspunten genoemd) in relatie tot de gekozen interventies vanuit het Schoolprogramma NPO. * actiepunten in relatie tot de Audit op 5 april 2022 en de aangereikte aanbevelingen. Dit jaarplan 2021-2022 richt zich vooral op punt 4 'actiepunten in relatie tot gekozen interventies vanuit het NPO' en 'actiepunten in relatie tot aangereikte aanbevelingen vanuit de Audit'. Daarnaast worden in het schooljaar 2022-2023 vooral huidige ontwikkelingen geëvalueerd (zicht hebben/ krijgen op....) en plannen gemaakt voor de Schoolplanperiode 2023-2027.	Inleiding	

Speerpunten	Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1. 1. Op onze school is het eigenaarschap een belangrijk thema. Dit thema gaat samen met de implementatie van de nieuwe methode Pluspunt (met behulp van externe ondersteuning). Op onze school staat het klassenmanagement centraal met de nadruk op het didactisch en pedagogisch handelen.	
2. 2. Op onze school is het werken volgens de PBS methode zichtbaar bij zowel leerkrachten als kinderen. Op onze school werken we eenduidig en zichtbaar m.b.t. sociaal-emotionele ontwikkeling met behulp van PBS.	
3. 3. Op onze school zetten we digitale middelen in om ouders meer te betrekken bij schoolzaken (Parro).	

School & omgeving		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Formatieve inzet directie, Zorg en begeleiding leraren	Wtf. 9,7769 (Formatie incl. NPO (personele inzet)) Wtf. 7,1898 (Leerkrachten) Wtf. 0,8500 (directie) Wtf. 0,4000 (I.B.) Wtf. 0,2000 (ICT/Wetenschap&Techniek) Wtf. 0,2000 (Vakleerkracht Bewegingsonderwijs) Wtf. 0,9371 (Leerkrachtondersteuner/Onderwijsassistent)	
Groepen	7 stamgroepen, te weten: groep1; 2; 3; 4; 5/6; 7 en 8.	
Functies [namen / taken]	groep 1: Miranda Selles / Els Busscher groep 2: Geeske Bouwknegt/ Yvette de Roo groep 3: Annie Barkema/ Henriette Metz groep 4: Marjan Otten/ Anneke vd Vrede groep 5/6: Maaïke Dijk/ Hilda Romensen/ Martine Posthuma groep 7: Esther Nijenbrinks groep 8: Ruben Bischof/ Martine Posthuma Directeur: Bert vd Leest IB-er: Trea Schulte ICT-er (coö. W&T): Ruben Bischof Vakleerkracht bewegingsonderwijs: Martine Posthuma Leerkrachtondersteuner: Saskia Kamp Onderwijsassistent: Hilde vd Heide Pooler (met als stamschool Groen v. Pr.): Tina de Jong Huismeester (vrijwillige basis): Herman Sijbom	
Twee sterke kanten	In hoge mate betrokken en ervaren team PBS-school (Positive Behavior Support)	
Twee zwakke kanten	Klein schoolplein Pauzes voor leerkrachten binnen het Continu rooster moeilijk te realiseren	
Twee kansen	Ontwikkeling van resultaten op basisvakken Rekenen, Taal, Lezen Uitdragen van de school als veilige en sfeervolle plek om te leren	

Twee bedreigingen	Instroom reden tot zorg, relatief veel problematiek: taalachterstand en/of gedragsproblematiek (toename door 2 jaar Corona maatregelen) Resultaten Basisvaardigheden onder druk
Opbrengsten [beleidsvoornemens]	Invoeren 'Cito in Beeld' binnen het leerlingvolgsysteem (Zicht op ontwikkeling) Invoeren Kindbegrip/ ParnasSys om nog beter zicht te krijgen op sociaal emotionele ontwikkeling, mentaal welbevinden en veiligheid.

Leerlingenaantallen per 1 oktober										Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	
1	2	3	4	5	6	7	8		Totaal		
17	20	24	19	15	11	24	21		151		
Opmerkingen en consequenties n.a.v. de leerlingenaantallen:											

Kwantitatieve gegevens personeel		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	
Aantal medewerkers OP	13 (1 man en 12 vrouwen)		
Aantal medewerkers OOP	4 (1 man en 3 vrouwen)		
Aantal uitstromers	0		
Aantal nieuwkomers	0		
Aantal BHV-ers	4		
Aantal geplande FG's	15	Aantal uitgevoerde FG's	
Aantal geplande BG's	0	Aantal uitgevoerde BG's	
Aantal geplande POP's	15	Aantal uitgevoerde POP's	

Gekozen actiepunten naar aanleiding van het schoolplan			
	Thema	Actiepunt	Omvang
GD1	Directe instructie <i>npo school programma 2020- 2025</i>	Doelgericht werken vanuit onze schoolambitie	groot
GD2	Resultaten	Plan Basisvaardigheden, specifiek groep 7 en 8 naar Eindtoets	groot
GD3	Veiligheid	De reguliere vragenlijsten van van Kindbegrip/ParnasSys, alsmede de Veiligheid monitor geven goed inzicht in de standaard Veiligheid. Passende interventies worden geformuleerd teneinde te kunnen uitdragen dat we een Veilige school zijn.	groot
GD4	Kwaliteitszorg	Met de gehele school wordt het Schoolplan 2023-2027 ontwikkeld ontwikkeld, besproken (gedroomd) en vastgelegd in een levend document (kompas) voor ons allemaal.	groot
KD1	Metacognitie en zelfregulerend leren	Leerlingen vanuit doelgericht werken eigenaar maken van het eigen leerproces, waaronder zelf nadenken over plannen, monitoren en evalueren.	klein
KD2	Leerstofaanbod	Spelend, onderzoekend én ontwerpend leren in groep 1 en 2	klein
KD3	Wetenschap en Technologie	Het huidige aanbod voor W&T schiet tekort; door planmatig aan de slag te gaan en een Techniekplek te creëren op het nieuw te ontwerpen Leerplein willen we z.s.m. minimaal voldoen aan de wettelijke eisen.	klein
KD4	Het schoolklimaat	Binnen de hele school is Positive Behavior Support zichtbaar, ook in consequent handelen; de 3 waarden, geragsverwachtingen en consequentie procedure zijn voor kinderen, leerkrachten en ouders 'opgefrist'	klein

Uitwerking GD1: Doelgericht werken vanuit onze schoolambitie	
Hoofdstuk / paragraaf	Directe instructie
Gewenste situatie (doel)	Het doelgericht lesgeven door te werken met Doelenplanners in groep 3 t/m 8 is voor het vakgebied Rekenen volledig geïmplementeerd en als werkwijze geborgd. In de groepen 3 t/m 8 is het aanbod voor Rekenen op school- en groepsniveau didactisch afgestemd op de schoolambitie en het didactisch gemiddelde. Het team heeft leren werken met essentiële leerdoelen voor het vakgebied Rekenen en past dit volgens het EDI model toe in de lessen(praktijk). In lesobservaties en collegiale consultatie is dit zichtbaar. Daarnaast is in het schooljaar 2022-2023 gestart met de implementatie van de doelenplanners (essentiële leerdoelen) voor het vakgebied Spelling.
Activiteiten (hoe)	• Jaarplanning en ambitie uitspreken op Team(vergader)dag maandag 26 september 2022 • Vast ontwikkelpunt tijdens de bouwvergaderingen in week 43 (2022), week 3, 11, 19 en 28 (2023) • Vast ontwikkelpunt op de Team(verdager)dagen op 24 november 2022, 8 februari 2023 en 26 juni 2023. • Groepsbezoeken door leden stuurgroep en collegiale consultatie in periode januari-maart 2023. • Indien gewenst/noodzakelijk wordt een extern begeleidingsmoment ingekocht bij GGO. Vervolg op Plan EDUX/GGO schooljaar 2021-2022
Plan periode	wk 39, 43, 47, 3, 6, 11, 19, 26 en 28
Eigenaar (wie)	Stuurgroep (waaronder I.B.-er), bouwoverleg 3 t/m 8 en directie.
Kosten	1500
Omschrijving kosten	Indien nodig/gewenst inkoop van begeleidingsmoment via GGO. (Teamscholing en studiemateriaal.)
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Gedurende het traject door Stuurgroep waarin zitting nemen: directeur, IB-er en bouwcoördinatoren.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
---------------------------------------	--------

Uitwerking GD2: Plan Basisvaardigheden, specifiek groep 7 en 8 naar Eindtoets	
Hoofdstuk / paragraaf	Resultaten
Resultaatgebied	Resultaten Basisvaardigheden
Huidige situatie + aanleiding	In het schooljaar 2021-2022 is in de trajecten 'Doelgericht werken vanuit je Schoolambitie' en 'Vloeiend en verdiepend Lezen, Begrijpend Lezen en Luisteren' gericht gewerkt aan de doelen en didactiek voor Rekenen, Begrijpend Lezen en Luisteren. De eerste resultaten zijn voorzichtig zichtbaar op de Cito E-toetsen en duidelijker zichtbaar in de methodische toetsen. Beide trajecten worden in 2022-2023 voortgezet binnen het team als lerende organisatie, in eerste instantie zonder externe begeleiding. Ook hebben we een interventie toegepast voor het vakgebied Rekenen: de licentie Basis Digitaal is m.i.v. 2022-2023 omgezet in een licentie Basis Papier. We gaan terug naar papier en een hybride vorm van verwerking: Basistaken op papier en Peiltaken (gepersonaliseerd) digitaal. Dit geldt voor alle groepen, echter meer specifiek voor de groepen 7 en 8, richting Eindtoets.
Gewenste situatie (doel)	De doorgemaakte ontwikkeling op het gebied van doelgericht werken en didactisch handelen laat zich terugzien in het leerrendement op de tussentijdse resultaten (methode gebonden en Cito). Hetzelfde geldt specifiek van het vakgebied Rekenen. De keuze om hybride te gaan werken met Pluspunt draagt bij aan beter inzicht en een hoger leerrendement. De specifieke plannen in groep 7 en 8 zijn erop gericht dat in elk geval een van de twee groepen de gewenste score op de Route 8 toets behaalt.
Activiteiten (hoe)	• Continuering plannen 'Doelgericht werken' en 'Begrijpend Lezen en Luisteren' in groep 3 t/m 8: verdere implementering en borging binnen het team als lerende organisatie. • Overstap van Pluspunt Basis-Digitaal op Pluspunt Basis-Papier (Hybride). • Plan Basisvaardigheden groep 7 en 8 (Bijlage).
Consequenties organisatie	• Plan opstellen en regelmatige bespreking: IB-er en leerkrachten groep 7 en 8. • Deels op de Bouwvergaderingen. • Deels op een Team(vergader)dag en/of Reguliere teamvergadering.
Consequenties scholing	Geen. Gratis implementatiesessie Malmberg 'Van Basis-Digitaal naar Basis-Papier' - 21 september 2022.
Betrokkenen (wie)	intern begeleider, directie, leerkrachten groep 7 en 8 en team
Plan periode	wk 36, 39, 47, 6, 11, 19 en 26
Eigenaar (wie)	Directeur en IB-er
Kosten	Geen
Omschrijving kosten	N.v.t.
Meetbaar resultaat	Leerrendement Cito Leerling in Beeld. Methodegebonden toetsing. Route 8 (analyse).

Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Team(vergader)dag 26 juni 2023
Borging (hoe)	Schoolanalyses Toetsing (Tussenresultaten en Eindresultaten).

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
---------------------------------------	--------

Uitwerking GD3: De reguliere vragenlijsten van van Kindbegrip/ParnasSys, alsmede de Veiligheid monitor geven goed inzicht in de standaard Veiligheid. Passende interventies worden geformuleerd teneinde te kunnen uitdragen dat we een Veilige school zijn.	
Hoofdstuk / paragraaf	Veiligheid
Resultaatgebied	Veiligheid
Huidige situatie + aanleiding	De Audit (5 april 2022) heeft dit punt als aanbeveling aangegeven. De werkelijkheid en beleving van kinderen, leerkrachten en ouders verschilt. Er heerst een rustige en veilige sfeer op school (geven ook externen aan), echter geven kinderen aan (in het gesprek over....en de vragenlijsten van Zien) dat ze zich niet altijd veilig voelen.
Gewenste situatie (doel)	Door dit schooljaar gericht te bevragen en te analyseren vanuit het nieuwe instrument Kindbegrip (ParnasSys) of Cito in Beeld en de Veiligheidsmonitor (Vensters), willen we kunnen aantonen en uitdragen dat we een Veilige school zijn, waar kinderen zich gehoord en gezien voelen. Het in het leven roepen P.R. team draagt haar steentje bij aan het positief 'uitdragen' van de school.
Activiteiten (hoe)	• Gerichte aandacht voor veiligheid en sfeer in de eigen groep en de gehele school in de Gouden weken. • Gerichte bespreking en presentaties (elke groep) op de team(vergaderdag) d.d. 26 september 2022. • Zicht op ontwikkeling SEO en Veiligheid vanuit: Kindbegrip (ParnasSys) 2x schooljaar of Cito in Beeld 2x schooljaar; Veiligheidsmonitor voorjaar 2023; Oudertevredenheidsonderzoek november 2022. • Terugkomend thema op Bouwoverleg en Team(vergader)dagen (24 nov.; 9 febr. en 26 juni) • Structureel overleg Directeur, IB-er en Imke Knevelbaard van Yoop (Yorneo) i.v.m. PBS.
Consequenties organisatie	• 5 keer Overleg Directie, I.B.-er, Imke Knevelbaard (Yoop/Yorneo/PBS). • Deel van elke Team(vergaderdag). • Deel van Bouwoverleg. • Keuze maken tussen Kindbegrip (ParnasSys) of Cito in Beeld.
Consequenties scholing	Geen
Betrokkenen (wie)	directie, ib-er en externe yoop en team
Plan periode	wk 36, 39, 47, 6, 11, 19 en 26
Eigenaar (wie)	Intern Begeleider, Directeur
Kosten	900
Omschrijving kosten	Begeleiding vanuit Yoop/Yorneo i.v.m. PBS (school).
Meetbaar resultaat	Monitoring vanuit ParnasSys (Kindbegrip) of Cito (in Beeld) en Veiligheidsmonitor. Dat wat de leerkracht uit Kindgesprekken en 10-minuten gesprekken haalt.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Week 26 2023: Team(vergader)dag 26 juni 2023

Borging (hoe)	PBS map (Intern Begeleider), Schoolplan 2023-2027 en Schoolgids (Vensters).
---------------	---

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
---------------------------------------	--------

Uitwerking GD4: Met de gehele school wordt het Schoolplan 2023-2027 ontwikkeld ontwikkeld, besproken (gedroomd) en vastgelegd in een levend document (kompas) voor ons allemaal.	
Hoofdstuk / paragraaf	Kwaliteitszorg
Resultaatgebied	Kwaliteitszorg en Ambitie
Huidige situatie + aanleiding	De huidige Visie en Missie moet worden herzien. In januari 2021 hebben we op een studiedag hardop 'Gedroomd' met elkaar: welk verhaal willen we gaan schrijven als Groen van Prinsterer binnen de wijk Emmermeer. Dit verhaal gaat een plek krijgen in het Schoolplan 2023-2027. Met het Audit rapport van 5 april 2022 ligt er een mooie Kwaliteitsevaluatie: meetpunt en startpunt..... De aanbevelingen m.b.t. Onderwijsproces, Veiligheid/Klimaat, Resultaten en Kwaliteitszorg en Ambitie worden in het schooljaar 2022-2023 meegenomen in acties en ontwikkelingen, echter zullen deze ook een plek krijgen in de nieuwe schoolplanperiode.
Gewenste situatie (doel)	Er ligt een reëel en ambitieus Schoolplan 2023-2027, waarin specifiek aandacht voor: - Het in kaart brengen van de kindkenmerken (instroom); - Missie, visie en ambitie; - Planmatig en cyclisch werken aan de kwaliteit van het onderwijs op de Groen van Prinsterer, met prioriteit voor de Basisvaardigheden (landelijk); - Kwaliteit van het personeel als didactische en pedagogische professionals.
Activiteiten (hoe)	• Schoolplanontwikkeling op elke Team(vergaderdag) en tussentijds in werkgroepen en/of op Bouwoverleg. • Start op 26 september 2022 (Team(vergader)dag). • Groen van Prinsterer als onderdeel strategisch beleid Stichting Viviani: Viviani-middag: 5 april 2023. • Schrijven Schoolplan door directeur. • Medezeggenschapsraad meenemen in het proces. • Leerlingenraad meenemen in proces.
Consequenties organisatie	Deels op Team(vergader)dagen - 4 stuks. Deels op Bouwoverleggen en reguliere Teamvergaderingen. Deels op M.R. vergaderingen. Deels op besprekingen met de Leerlingenraad. Viviani-middag.
Consequenties scholing	Geen
Betrokkenen (wie)	directie, ib-er, team en m.r. en leerlingenraad
Plan periode	wk 39, 43, 3, 6, 11, 14, 19 en 26
Eigenaar (wie)	Directeur
Kosten	1000,-
Omschrijving kosten	Team(vergader)dag 'Schoolplan' buiten de school op andere locatie.
Meetbaar resultaat	Schoolplan 2023-2027
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	September/oktober 2023 binnen Team en M.R.

Borging (hoe)

Schoolplan 2023-2027

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag

actief

Uitwerking KD1: Leerlingen vanuit doelgericht werken eigenaar maken van het eigen leerproces, waaronder zelf nadenken over plannen, monitoren en evalueren.	
Hoofdstuk / paragraaf	Metacognitie en zelfregulerend leren
Gewenste situatie (doel)	Leerlingen worden vanuit het traject 'Doelgericht werken vanuit onze schoolambitie' meer betrokken bij het doelgericht werken en mogen ook zelf doelen stellen. Leerkrachten en leerlingen gaan het gesprek met de groep en in individuele kindgesprekken aan over o.a. doelen en het plannen, monitoren en evalueren van het eigen onderwijsproces.
Activiteiten (hoe)	• Vast ontwikkelpunt tijdens de bouwvergaderingen in week 43 (2022), week 3, 11, 19 en 28 (2023) • Observatiepunt tijdens groepsbezoeken dan wel collegiale consultatie door stuurgroep en/of collega's onderling. • Plannen van minimaal 2 kindgesprekken gedurende het schooljaar (najaar en voorjaar).
Plan periode	wk 43, 3, 11, 19 en 28
Eigenaar (wie)	Stuurgroep (waaronder I.B.-er), bouwoverleg 3 t/m 8 en directie.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Gedurende het traject door Stuurgroep waarin zitting nemen: directeur, IB-er, bouwcoördinatoren, externe adviseurs

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
---------------------------------------	--------

Uitwerking KD2: Spelend, onderzoekend én ontwerpend leren in groep 1 en 2	
Hoofdstuk / paragraaf	Leerstofaanbod
Resultaatgebied	Onderwijsaanbod en Doelgericht lesgeven in groep 1 en 2
Gewenste situatie (doel)	Het thematisch aanbod in groep 1 en 2 is uitdagend, gevarieerd en beredeneerd, waarbij de doelen zichtbaar zijn gekoppeld aan de (spel)hoeken.
Activiteiten (hoe)	• Training 'Kleuters in de 21e eeuw' (5 scholingsmomenten: 5 sept.; 3 okt.; 28 nov.; 6 febr.; 3 april). • 'Uitwerking naar de praktijk' in Bouwoverleg.
Betrokkenen (wie)	4 onderbouwleerkrachten en onderwijsassistent.
Plan periode	wk 36, 39, 40, 43, 47, 48, 3, 6, 14, 19 en 26
Eigenaar (wie)	Coördinator onderbouw.
Kosten	2500
Omschrijving kosten	Kosten training € 500,- per deelnemer.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag		actief
Uitwerking KD3: Het huidige aanbod voor W&T schiet tekort; door planmatig aan de slag te gaan en een Techniekplek te creëren op het nieuw te ontwerpen Leerplein willen we z.s.m. minimaal voldoen aan de wettelijke eisen.		
Hoofdstuk / paragraaf	Wetenschap en Technologie	
Resultaatgebied	Aanbod	
Huidige situatie + aanleiding	Door omstandigheden (wisseling directie, Corona, prioriteit Basisvaardigheden RTL en didactiek) is aanbod Wetenschap en Techniek (W&T) op dit moment onderbelicht. We voldoen gedeeltelijk aan de verplichting om W&T op te nemen in het aanbod (2020), maar het huidige aanbod is niet voldoende (structureel).	
Gewenste situatie (doel)	Wetenschap en technologie (W&T) op de Groen van Prinsterer maakt kinderen nieuwsgierig en stimuleert ze om creatief, kritisch en ondernemend te zijn, op onderzoek uit te gaan en oplossingen te bedenken. Kortom: kinderen werken aan W&T-vaardigheden die ze nu en in de toekomst nodig hebben. Doel 2022-2023: een inhaalslag maken om in 2023-2024 verder te ontwikkelen.	
Activiteiten (hoe)	• Inspiratiesessie W&T voor het gehele team op 5 oktober 2022. • Bezoek aan collega Viviani school de Bentetop (Technieklokaal en beschrijving curriculum/aanbod) in periode september/oktober (voor Herfstvakantie). • Inrichting Leerplein, incl. plek voor Techniek (Eromes-Marko) op 6 oktober 2022. • Afspraak met Heutink waarin aanbod Techniek centraal staat. • Op elke Bouwvergadering W&T centraal stellen. • Coördinator W&T stelt plan op m.b.v. leerlijnen. • Aanschaf materialen in 2022 en 2023, volgens begroting/investering.	
Consequenties organisatie	• ICT-er is m.i.v. 2022-2023 ook aangesteld al coördinator W&T en heeft 1 dag ambulant per week. • Structureel op de agenda van de bouwvergadering. • 3x een deel van de reguliere Teamvergadering.	
Consequenties scholing	Geen. Inspiratiesessie op 5 oktober 2022	
Betrokkenen (wie)	coördinator w&t, bouwoverleg en team.	
Plan periode	wk 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25 en 26	
Eigenaar (wie)	Coördinator W&T, directie	
Kosten	3000	

Omschrijving kosten	Jaarlijks € 3000,- voor materialen.
Meetbaar resultaat	Er ligt een eerste plan om met de beschikbare materialen op het nieuw ingerichte Leerplein/Techniekplein te werken aan W&T doelen.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Team(vergaderdag in juni 2023).
Borging (hoe)	Techniekplan Groen van Prinsterer - eerste versie juni 2023.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
---------------------------------------	--------

Uitwerking KD4: Binnen de hele school is Positive Behavior Support zichtbaar, ook in consequent handelen; de 3 waarden, geragsverwachtingen en consequentie procedure zijn voor kinderen, leerkrachten en ouders 'opgefrist'	
Hoofdstuk / paragraaf	Het schoolklimaat
Resultaatgebied	Veiligheid en Schoolklimaat
Gewenste situatie (doel)	De afspraken rond Positive Behavior Support zijn binnen het team afgestemd en duidelijk voor leerlingen en ouders, o.a. door zichtbaarheid binnen de school. Leerkrachten zijn consequent in het aanbod (lessen PBS) en in het handelen, conform de gemaakte afspraken.
Activiteiten (hoe)	• Gerichte bespreking en presentaties (elke groep) op de team(vergaderdag) d.d. 26 september 2022 • Terugkomend thema op Bouwoverleg en Team(vergader)dagen (24 nov.; 9 febr. en 26 juni). • Structureel overleg Directeur, IB-er en Imke Knevelbaard van Yoop (Yorneo) i.v.m. PBS. • Structureel overleg in Leerlingenraad.
Betrokkenen (wie)	directie, ib-er, team en externe yoop/yorneo/pbs en leerlingenraad.
Plan periode	wk 36, 39, 47, 6, 11, 19 en 26
Eigenaar (wie)	IB-er
Kosten	2500
Omschrijving kosten	Begeleiding externe vanuit Yoop/Yorneo i.v.m. PBS school.

Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
---------------------------------------	--------

Te volgen scholing					Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Aanbieder	Kosten	
Training 'Kleuters in de 21e eeuw	Miranda; Els B; Geeske B; Yvette de R; Hilde vd H	5 bijeenkomsten in periode september 2022 - april 2023	Tessel van der Linde Onderwijsadvies	€ 2500,-	
Abonnement E-Wise	Teamabonnement	Kalenderjaar 2022 (en op meer op maat 2023)	E-wise	€ 4200,-	

Geplande zelfevaluaties				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	
Tevredenheidspeling Ouders WMK/Vensters	Directie/Team/M.R.	November 2022	n.v.t.	
Veiligheidsmonitor WMK/Vensters	Directie, Team, M.R.	Februari/Maart 2023	n.v.t.	

Geplande vragenlijsten				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	
WKM OP3 Pedagogisch en Didactisch handelen	Team	Oktober/November 2022	n.v.t.	
WMK OP4 Onderwijstijd	Team	Februari/Maart 2023	n.v.t.	

Algemene werkzaamheden				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	
Schoolpagina Scholen op de Kaart / Vensters geheel vullen, zodat Schoolgids binnen Vensters aan de wet voldoet	Directeur	September/Okttober 2022 (voor Herfstvakantie)	geen	
Schoolplan 2023-2027 maken, met daarin meegenomen de aanbevelingen vanuit de Audit op 5 april 2022 (bijv. Kindkenmerken specifiek in beeld)	Directeur	schooljaar 2022-2023	geen	

Overige zaken		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Huisvesting	• Voorjaar/zomer 2023 wordt een nieuw 'uitdagend' ingericht Leerplein, met een structurele plek voor aanbod Wetenschap&Techniek in gebruik genomen. Start ontwikkeling met Eromes-Marko en de werkgroep: 6 oktober 2022. • In de meivakantie of zomervakantie 2023 worden de muren in de gang van het oude gedeelte geschilderd (opgeknapt). • In het schooljaar 2022-2023 worden plannen gemaakt voor een structureel onderhoudsvriendelijker speelplek op het midden van het schoolplein (nu de 'gras'heuvel). • Het schoolplein van de Voorschool wordt aanzienlijk vergroot en vergroend, o.a. middels de subsidie van € 5000,-	
TSO-BSO	• Kinderopvangorganisatie KWEBBEL huurt een lokaal in ons schoolgebouw. Afspraken i.v.m. het medegebruik van het gebouw en de huurovereenkomst zullen minimaal jaarlijks worden besproken.	
Sponsoring	• De school heeft geen activiteiten gepland waarbij sponsoring een rol speelt.	
MR	• Voor het schooljaar 2022-2023 zijn 5-6 vergaderingen gepland.	
ARBO		