

Groen van Prinstererschool

Schoolgids 2026-2027



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Privacy en Cameratoezicht

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Dit is de schoolgids van CBS Groen van Prinsterer. Wij zijn een basisschool in de wijk Emmermeer in Emmen voor onderwijs en opvang. In ons schoolgebouw is ook de Voorschool en de Buitenschoolse opvang gehuisvest. Voor meer informatie verwijzen we u naar onze website: www.groenvprinsterer.nl

Natuurlijk bent u altijd welkom om langs te komen voor een kijkje in de school en een gesprek.

Bert van der Leest - *directeur CBS Groen van Prinsterer*

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Groen van Prinstererschool
Dr. H. Blinkstraat 5
7815VH Emmen

☎ 0591612464
🌐 <http://www.groenvprinsterer.nl>
✉ groen@viviani.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Bert van der Leest	b.vanderleest@viviani.nl

Bert van der Leest werkt als directeur op maandag t/m donderdag. Op vrijdag is de directeur niet aanwezig.

Schoolbestuur

Stichting Viviani
Aantal scholen: 12

Aantal leerlingen: 1709
🌐 <http://www.viviani.nl>

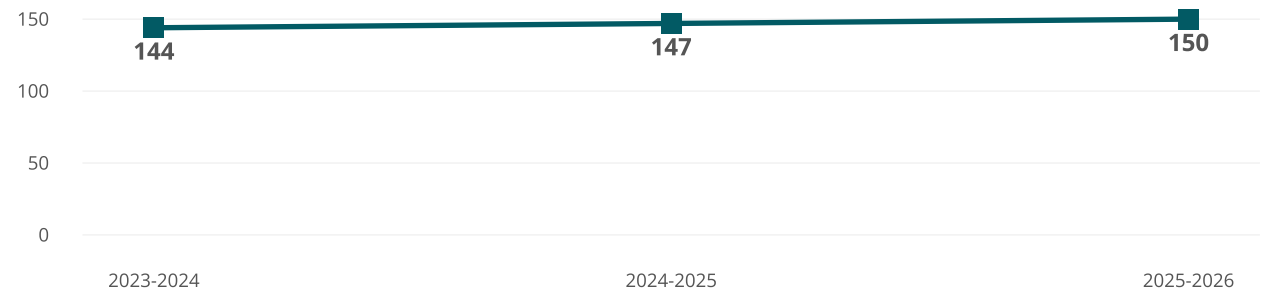
Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting
samenwerkingsverband 22-02

Aantal leerlingen

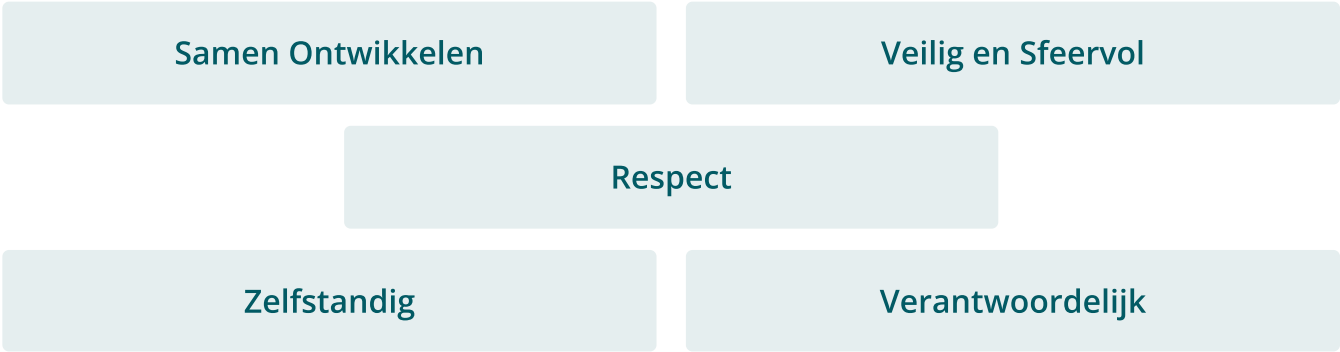

 2025-2026
150

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

CBS Groen van Prinsterer is een ambitieuze en gezellige basisschool in de wijk Emmermeer waar alle kinderen welkom zijn. Op onze school maken de leerlingen zich Rekenen, Taal en Lezen eigen en helpen we leerlingen zich te ontwikkelen tot zelfstandige, goed samenwerkende en respectvolle wereldburgers.

De missie van onze school is: We zijn er om....

- kinderen te begeleiden en onderwijzen in hun ontwikkeling tot zelfstandige, goed samenwerkende en respectvolle wereldburgers;
- kinderen te motiveren zich vaardigheden eigen te maken, die ze nu en in de toekomst nodig hebben bij het najagen van hun dromen.

Onze missie hebben we vertaald in de zin: CBS Groen van Prinsterer: **'SAMEN bouwen aan de Basis voor Later'**

- Samen werken we aan doorlopende ontwikkeling gedurende de basisschoolperiode. Kinderen en ouders op onze school denken en doen actief en kritisch mee.
- Bouwen is een zorgvuldig proces van ontwikkeling. Kinderen verschillen in aanleg: de een leert moeilijk; de ander gaat het gemakkelijk af. Sommige kinderen zijn in een bepaald vak sterk en in een ander vak zwak; andere zijn zeer getalenteerd. Met elk kind bouwen we aan vertrouwen. Dat vertrouwen zien we als basis om elk kind te helpen ontplooiën en om waar mogelijk boven zichzelf uit te stijgen.
- Basis betekent fundament, dat waarop iets rust. Kinderen zijn spontaan, speels, avontuurlijk, eerlijk en soms wat naïef. We willen met kinderen een stevig en breed fundament leggen voor later, zowel op cognitief (kennis) als op sociaal emotioneel gebied. We willen dat kinderen klaar zijn voor een toekomst waarin ze zelfstandig hun dromen kunnen en durven najagen.

Bovenal willen we kinderen een veilige plek bieden, waar ze zich gehoord en gezien weten en dus veilig voelen. Een plek waar in een goede sfeer en vanuit betrokkenheid en een positieve benadering wordt gewerkt; waar kinderen fouten mogen en durven maken en waar complimenten de boventoon voeren. Op onze school geldt: 'Plezier in leren, doet leren!'

Identiteit

Vanuit onze Christelijke identiteit willen we als school bijdragen aan een respectvolle samenleving, eentje waarin mensen actief samenwerken en bijdragen aan een betere wereld.

Op de Groen van Prinstererschool vinden we het belangrijk, dat iedereen vanuit een open en sociale grondhouding omkijkt naar elkaar en we Samen werken aan een betere wereld. Daarbij vormt de Christelijke identiteit de basis voor onze normen en waarden, waarbij we respect hebben voor andere geloven of overtuigingen. We vinden het belangrijk dat kinderen respectvol met elkaar omgaan, aandacht en zorg hebben voor hun omgeving, behulpzaam en attent zijn en respecteren dat we verschillend zijn. Wij leren en leven op basis van vertrouwen, in onszelf en in de ander en hebben plezier in wat we doen.

Aan het begin van elke nieuwe schooldag ontmoeten we elkaar in de klas en starten we met de levensbeschouwelijke methode Trefwoord. Centraal in Trefwoord staat de leefwereld van kinderen. Kinderen worden uitgedaagd om na te denken over levensbeschouwelijke en vaak actuele thema's. De meeste bronverhalen zijn afkomstig uit de Bijbel. Ook hebben we aandacht voor eigentijdse verhalen en tradities uit andere vormen van levensbeschouwing.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Leerlingen van ongeveer dezelfde leeftijd zitten bij elkaar in een jaargroep. We werken met moderne methodes, gericht op de nieuwe Kerndoelen (vanaf 01-08-2026) voor verschillende vakgebieden. De instructie wordt op meerdere niveaus aangeboden. Kinderen verwerken de leerstof op eigen niveau. We plannen veel tijd in voor de basisvaardigheden Lezen, Rekenen en Taal en komen daarmee tegemoet aan wat onze leerlingpopulatie vraagt. Binnen onze organisatie zetten we nadrukkelijk in op gerichte ondersteuning door onderwijsondersteunend personeel, waaronder een onderwijsassistent en een leerkrachtondersteuner.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Beredeneerd Spelen en Ontdekkend Leren ma t/m do.	20 u 00 min	20 u 00 min
Beredeneerd Spelen en Ontdekkend Leren vrijdag.		5 u 00 min

Beredeneerd Spelend en Ontdekkend Leren

In groep 1 en 2 wordt thematisch gewerkt vanuit een beredeneerd aanbod. Er wordt gewerkt aan voorbereidende taal-, lees- en rekenactiviteiten, alsmede oriëntatie op jezelf en de wereld. Ook is er ruim tijd voor het samen (buiten) spelen en het gericht bewegen. Specifiek gericht op onze schoolpopulatie wordt extra leertijd gepland voor Woordenschat van LOGO3000.

Tijdens het lunchen wordt aandacht besteed aan gezond gedrag/ gezonde voeding, taal, wereldoriëntatie of leesbevordering. Deze 15 minuten durende pauze scharen wij onder onderwijstijd

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal				0 u 30 min	0 u 45 min	0 u 45 min
Levensbeschouwing	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	2 u 00 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min
Wereldoriëntatie	2 u 00 min	2 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min
Rekenen/wiskunde	5 u 00 min	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 30 min
Taal	6 u 00 min	7 u 30 min	7 u 30 min	7 u 15 min	7 u 00 min	7 u 00 min
Lezen	6 u 00 min	4 u 30 min	3 u 30 min	3 u 30 min	3 u 30 min	3 u 30 min
Sociaal Emotioneel Leren en Burgerschapsvorming	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min

- Groep 3: aanvankelijk lezen, taal, spelling en schrijfonderwijs via de methode LIJN 3.
- Lezen: is begrijpend lezen, voorlezen, stillezen en overige leesbevorderingsactiviteiten.
- Taal: is ook spelling en schrijven.
- Sociaal Emotioneel Leren en Burgerschapsvorming komen structureel en inhoudelijk samenhangend aan bod in de methode KWINK en tijdens PBS, Trefwoord (Levensbeschouwing) en Blink (Wereldoriëntatie).
- Wereldoriëntatie: bestaat uit natuur, biologie, techniek, verkeer, aardrijkskunde, geschiedenis en bevordering gezond gedrag.
- Kunstzinnige en creatieve vorming: is muziek, tekenen, handvaardigheid en drama, waaronder Podium Pret.
- Vanaf groep 3 hebben kinderen 's morgens (iedere dag) 15 minuten speel pauze.
- Tijdens het lunchkwartier wordt aandacht besteed aan gezond gedrag/ gezonde voeding, taal, wereldoriëntatie of leesbevordering. Het lunchkwartier scharen wij in samenspraak met de M.R. onder onderwijstijd. Na de lunch hebben de kinderen 15 minuten speel pauze (buiten).

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Gymlokaal direct naast het schoolgebouw.
- Logopedie
- Leerplein met podium (voorstellingen/ Podium Pret)



2.2 Het team

Op CBS Groen van Prinsterer zijn 17 medewerkers verantwoordelijk voor het onderwijsleerproces. Ons team bestaat uit 13 leerkrachten, 2 onderwijsondersteuners, 1 Intern Begeleider en 1 directeur. Op de ochtenden is een vrijwillige conciërge/ huismeester werkzaam op onze school.

De leerkracht van groep 6 is tevens vakleerkracht Bewegingsonderwijs. Zij geeft door de week heen aan meerdere groepen van de school bewegingsonderwijs. Zij vervangt de voor bewegingsonderwijs onbevoegde collega's.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Wanneer de groepsleerkracht kortdurend afwezig is, zal de leerkracht zo mogelijk vervangen worden door een andere bevoegde leerkracht of waarnemende onderwijsondersteuner. Onze stichting Viviani werkt niet met een invallerspoo. Bij kortdurende ziekte of vervanging (bijv. griep) zal in eerste instantie de onderwijsondersteuner in groep 1&2 en de leerkrachtondersteuner in groep 3 t/m 8 waarnemen, waarbij op 2 dagen in de week ook een flexibele leerkracht inzetbaar is voor vervanging. Bij meerdere ziektegevallen op dezelfde dag en/of het niet meer beschikbaar zijn van de flexibele leerkracht en/of waarnemende onderwijsondersteuners geldt onderstaande procedure:

- Het door onze school uitgewerkte nood-/opvangscenario treedt in werking: kinderen in de groep van de zieke leerkracht worden voor een periode van 1 dag of 2 verdeeld over de andere groepen. Dat kan, omdat onze school 8 relatief kleine groepen telt van gemiddeld 20 leerlingen.
- Incidenteel wordt een parttime werkende collega gevraagd om een dag extra te werken. (*Incidenteel i.v.m. de extra personeelskosten.*)
- in het uiterste geval kan ouders via Parro en ParnasSys mail worden gevraagd hun kind thuis te houden wanneer alle andere mogelijkheden zijn onderzocht en niet beschikbaar blijken. Indien niet mogelijk zorgen wij de eerste verlofdag voor opvang (bijzitten in een andere groep).

Bij langdurige ziektevervangende of verlof treedt onze school in overleg met stichting Viviani; met als doel een structurele oplossing te bieden.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met de volgende kinderopvangorganisatie(s) in het gebouw van de school: *Kinderopvang KWEBBEL en Voorschool stichting Kinderwerk*.

Voorschool Groen van Prinsterer maakt deel uit van onze basisschool. Kinderen vanaf 2 jaar en 6 maanden mogen naar de Voorschool. Onze voorschool maakt onderdeel uit van Stichting KINDERWERK. Samen met KINDERWERK zorgen we dat de start op de basisschool voor alle kinderen kansen biedt. De kinderen bezoeken onze voorschool 16 uur per week.

De missie van onze voorschool sluit mooi aan op die van ons:

op de voorschool willen we de kinderen op een professionele manier laten groeien in een kansrijke en liefdevolle omgeving. Wij willen kinderen uitdagen om de wereld actief te ontdekken. Onze pedagogisch professionals hebben hart voor het vak en zorgen voor een liefdevolle en veilige omgeving; immers veiligheid is de basis om te durven leren en te groeien.

Op de voorscholen van Kinderopvang Kinderwerk wordt er gewerkt met een VVE-programma waarbij extra aandacht wordt gegeven aan de spraak, taal, motoriek en de talenten van ieder kind.

Wilt u meer te weten komen over wat onze voorschool te bieden heeft? Neem gerust contact met Kinderwerk op om een persoonlijke rondleiding te plannen.

Contactgegevens voorscholen Kinderopvang Kinderwerk:

E-mail: info@kinderwerk.nu

Telefoonnummer: 0591 – 745 300

Naast de Voorschool is binnen onze school de mogelijkheid tot buitenschoolse opvang door Kinderopvang & BSO Kwebbel. Kwebbel is een organisatie die zich primair bezig houdt met kwalitatief hoogwaardige kinderopvang voor kinderen in de leeftijd van 0 tot 13 jaar. Begonnen als kleinschalig kinderdagverblijf aan huis heeft Kinderopvang & BSO Kwebbel door de jaren heen de authentieke warme en huiselijke sfeer weten te bewaren in al haar vestigingen, waaronder die in de Groen van Prinstererschool.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

1. Schoolplan periode 2023-2027: voor de periode 2023-2027 hebben we de volgende ontwikkel-/ verbeterdoelen vastgesteld:

1. 'Basisvaardigheden Rekenen Taal en Lezen op orde'
2. 'Goed aanbod voor denkers en doeners'
3. 'Kinderen begeleiden en onderwijzen tot actieve wereldburgers'
4. 'Gemotiveerde leerlingen, ouders en leerkrachten'

2. Schooljaarplan en Schooljaarverslag

De activiteiten of interventies die nodig worden geacht voor het ontwikkelen en behalen van de 4 grote ontwikkel- en verbeterdoelen beschrijven we elk jaar in het Schooljaarplan. Aan het eind van het schooljaar stellen we het Schooljaarverslag op.

2.1 Schooljaar(verslag) 2025-2026: in het schooljaar 2025-2026 zijn onderstaande ontwikkelingen en actiepunten afgerond:

- De nieuwe Taalmethode STAAL2 is geïmplementeerd.
- We hebben onze eigen kwaliteit beschreven in de volgende Kwaliteitskaarten: Leesonderwijs; Rekenonderwijs; Veiligheid, Kwink en PBS; Taal (incl. LOGO3000 - woordenschatonderwijs); Zicht op zorg en ontwikkeling en Didactisch handelen.
- Alle leerkrachten hebben zich middels 6 online trainingen geschoold in Digitale geletterdheid.
- Leerkrachten hebben in een drietal scholingsbijeenkomsten zicht gekregen op en tools in handen gekregen m.b.t. het versterken van het Rekenonderwijs (met als doel om zoveel mogelijk kinderen op het gewenste niveau te laten uitstromen).
- In april 2026 heeft een Audit plaatsgevonden op de school. Van de 13 gescoorde standaarden zijn er 8 in orde bevonden. Bij 5 standaarden hebben we de nodige aanbevelingen gekregen. Deze zijn verwerkt in het Schooljaarplan 2026-2027.
- Het Leerlingtevredenheidsonderzoek toont aan dat leerlingen tevreden zijn over de school. Het eindcijfer van 8.3 op de gebieden School; Veiligheid; Pesten; Lessen en lesgeven stemt tot tevredenheid.

2.2 Schooljaarplan 2026-2027: in het schooljaar 2026-2027 hebben we een drietal 'Prioriteit-plannen' opgesteld:

- 1. Het versterken van het Didactisch handelen:

Prioriteit-plan gericht op het doelgericht en het gedifferentieerd lesgeven. Elke leerkracht stemt de instructie in voldoende mate af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Dit is zichtbaar in de planning vooraf en in de vormen van verwerking. Acties: scholing vanuit CEDIN; klassenbezoeken en feedbackgesprekken.

- 2. Het versterken van de zorgcomponent Zicht op ontwikkeling en begeleiding:

Prioriteit-plan gericht op de ontwikkeling en ingebruikname van een eenduidige, werkbare en controleerbare zorgstructuur. Acties: IB-er en directie herontwerpen de zorgstructuur op basis van de vier gehanteerde zorgniveaus op school. Begeleiding tijdens dit proces vanuit het traject 'Goed worden en Goed blijven'. Monitoring van de gemaakte afspraken.

- 3. Het verbeteren van de resultaten op de vakgebieden Rekenen, Taal en Lezen:

Prioriteit-plan 1 en 2 moeten bijdragen aan betere tussen- en eindresultaten. Voor de basisvaardigheden Rekenen, Taal en Lezen worden kleine actieplannen uitgevoerd, gericht op feedback in de les; extra onderwijstijd en het aanscherpen en borgen van interventies als LOGO3000 (Woordenschat), BOUW (Leespreventie) en DBOS (De Bibliotheek op School).

- 4. Begeleiding vanuit Goed Worden Goed Blijven (GWGB) vanuit de PO-raad (PO = Primair Onderwijs)

Het team heeft de mogelijkheid aangegrepen om begeleid te worden door een onderwijsspecialist vanuit het onderwijs verbetertraject GWGB. Zij zal ons begeleiden en ondersteunen bij vooral het uitvoeren van de drie Prioriteit-plannen.

- 5. Opstellen Schoolplan 2027-2031

Het team stelt het Schoolplan voor de periode 2027-2031 op, op basis van documenten en analyses als: Strategisch Beleidsplan Viviani; Auditrapport; Schoolresultatenanalyses; Tevredenheidsonderzoeken en input vanuit het traject Goed Worden Goed Blijven.

Hoe bereiken we deze doelen?

Met verschillende instrumenten en werkwijzen monitoren en controleren wij de kwaliteit van ons onderwijs. Aan de hand van de uitkomsten passen wij ons onderwijs voortdurend aan. Dit doen we cyclisch volgens de Plan Do Check Act circle. We kijken naar resultaten van leerlingen, de kwaliteit van het team, het welzijn van de leerlingen en het team en naar de kwaliteit van ons onderwijsaanbod (methodes en methodieken). Het hele team is verantwoordelijk voor de kwaliteit; samen hebben we onze kwaliteit beschreven in een zestal schooleigen Kwaliteitskaarten die we jaarlijks evalueren en bijstellen. Wij stellen onszelf telkens de volgende vragen: Doen we de goede dingen? Doet we de dingen goed? Hoe weten we dat? En: vinden anderen dat ook? Ons doel is uiteindelijk om de opbrengst van het primaire proces op het gewenste kwaliteitsniveau te brengen of te houden. Met onze kwaliteitszorg zorgen wij voor een professionele cultuur waarbinnen we altijd op zoek zijn naar verbetering.

Inventarisatie van gegevens:

Om te weten hoe het gesteld is met de kwaliteit van ons onderwijs, moeten wij gegevens hebben over onze school en onze leerlingen. Op basis van de gegevens kunnen wij een analyse maken van die onderdelen die goed gaan of extra aandacht behoeven en actiepunten voor de komende jaren bepalen. Gegevens worden gedurende het jaar op verschillende manieren verzameld:

- Schooljaarplan (SJP) opstellen, monitoren en evalueren: jaarlijks wordt er een jaarplan opgesteld door de directie in samenspraak met het team. Gezamenlijk zijn we eigenaar van het SJP. We monitoren de voortgang en evalueren het plan aan het eind van het schooljaar. De evaluatie wordt door de directie vastgelegd in het Schooljaarverslag.
- Leerlingvolgsysteem (Toetsen en volgen): in het leerlingvolgsysteem Leerling in Beeld van CITO en in ons administratiesysteem ParnasSys verzamelen we systematisch alle gegevens over ons onderwijs. Het leerlingvolgsysteem Leerling in Beeld geeft, op basis van methode-onafhankelijke toetsen en vragenlijsten, informatie over de resultaten voor Rekenen, Spelling, Woordenschat, (Begrijpend) Lezen en Sociaal emotionele vorderingen, incl. Veiligheidsbeleving van de leerlingen van onze school. In het leerlingvolg- en observatiesysteem BOSOS registreren we de vorderingen van de kleuters.
- Analyse onderwijsresultaten: twee keer in het jaar maakt de IB-er in samenspraak met de directie en het team een schoolanalyse aan de hand van de CITO Leerling in Beeld gegevens, de gegevens van BOSOS en observaties die door het jaar worden gedaan. Twee keer in het jaar maken ook de leerkrachten op basis van dezelfde gegevens een analyse van de behaalde resultaten in de eigen groep. Aan de hand van de groepsanalyses voert de IB-er samen met de directeur het gesprek met de leerkracht van elke groep. We analyseren om te bepalen of we tevreden zijn met de resultaten en stellen verbeteracties op. Daarbij vergelijken we ook met eerdere jaren (trend) en stellen we doelen/ ambities op.
- Bestuurlijke monitoring Kwaliteit: binnen stichting Viviani hebben we nauw overleg met de schoolgebonden Kwaliteitscoördinator. Jaarlijks wordt minimaal 6 keer een monitoringsgesprek gevoerd.
- Kwaliteitskaarten en protocollen: door middel van kwaliteitskaarten en protocollen borgen we verschillende processen van ons onderwijs. Kwaliteitskaarten (school eigen) bespreken/ evalueren en stellen we jaarlijks bij voor Rekenen, Taal (en woordenschat), Lezen, Veiligheid, PBS en Kwink, Didactisch handelen en Zicht op ontwikkeling. De 4 ontwikkelgroepen (professionele leergemeenschap gevormd voor 3 tot 4 collega's) zijn eigenaar van de 4 eerstgenoemde kwaliteitskaarten.
- Gesprekken met medewerkers: binnen de gesprekscyclus worden jaargesprekken i.v.m. functioneren en beoordelen gehouden tussen medewerkers en leidinggevenden. Het doel van deze gesprekken is de kwaliteit te vergroten en het welbevinden van de medewerkers te verhogen. De directie voert deze gesprekken. Tussendoor kunnen ook Voortgangsgesprekken worden gehouden, bijv. n.a.v. een klassenbezoek.
- Medezeggenschapsraad (MR): ongeveer vijf keer per jaar komt de MR bij elkaar. Tijdens een MR-vergadering worden ontwikkelingen gemonitord, geïnitieerd en geëvalueerd.
- Tevredenheidsonderzoeken: een keer per twee jaar wordt er een tevredenheidsonderzoek gehouden onder ouders, leerkrachten en leerlingen. Eens per twee jaar wordt er onder het personeel een risico-inventarisatie (RI&E) analyse gedaan.
- Audit: eens in de vier jaar vindt er een audit plaats vanuit stichting Viviani. De school krijgt zicht op de kwaliteit van het onderwijs op de eigen school en het bestuur krijgt zicht op de kwaliteit van het onderwijs op de scholen van de stichting.
- Monitoren schoolverlaters: We monitoren jaarlijks hoe het gaat met de leerlingen die we hebben verwezen naar het voortgezet onderwijs op basis van de aangeleverde gegevens, ook vanuit NCO-gegevens (*NCO: Nationaal Cohort Onderzoek*).

De uitkomsten van de analyses, audits, tevredenheidsonderzoeken en schoolresultaten worden jaarlijks verwerkt in het Schooljaarplan zodat er sprake is van een continue verbetercyclus.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

1. Basisondersteuning van leerlingen

Op onze school krijgt ieder kind de ondersteuning die het nodig heeft om zich goed te kunnen ontwikkelen. We werken vanuit het idee dat alle kinderen kunnen leren, en dat wij ons onderwijs zo organiseren en differentiëren dat ieder kind mee kan doen.

Wat bieden wij?

- Goed en passend onderwijs in elke groep, met aandacht voor verschillen tussen kinderen.
- Extra hulp bij lezen, spelling, rekenen, taal of sociaal-emotionele vaardigheden wanneer dat nodig is.
- Aandacht voor (hoog)begaafde leerlingen door uitdaging en verrijking.
- Samenwerking met ouders en specialisten bij vragen over ontwikkeling of gedrag (ook vanuit VoorSam&Zo).
- Een veilige, inclusieve omgeving waarin we pesten voorkomen en kinderen leren omgaan met elkaar.
- Ondersteuning bij fysieke of medische behoeften, binnen de mogelijkheden van de school.

2. Extra ondersteuning

Soms heeft een kind meer ondersteuning nodig dan wat we binnen de basisondersteuning kunnen bieden. In dat geval kijken we samen met ouders en het kind wat er nodig is om op onze school verder te kunnen leren en groeien.

Voor deze kinderen maken we een Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP). Dit doen we wanneer een kind:

- waarschijnlijk uitstroomt naar Praktijkonderwijs;
- een zwaar ondersteuningsarrangement krijgt vanuit het samenwerkingsverband (SWV2202-PO);
- (of) mogelijk beter op zijn plek is in het gespecialiseerd onderwijs.

We brengen samen zo goed mogelijk in kaart waar de sterke kanten van het kind liggen en wat het kind belemmert in zijn ontwikkeling. We stellen vast wat het kind kan en wat het nog moet leren en hoe dat georganiseerd wordt binnen de eigen school. Er wordt een passend plan geschreven bij de ondersteuningsbehoeften van het kind. De intern begeleider van onze school -Maaïke Dijk- speelt hierbij een belangrijke rol en vanuit Viviani kijkt een medewerker van het bovenscholings ondersteuningsteam mee. Ouders tekenen voor instemming met het deel waarin beschreven staat hoe het plan uitgevoerd gaat worden. In tussentijdse (geplande) gesprekken met de leerling, ouder(s) en andere betrokkenen, kan het plan worden bijgesteld. Deze evaluatie vindt minimaal twee keer per jaar plaats (samen met de ouders).

Voor uitgebreide informatie over Passend onderwijs, waaronder 'Extra ondersteuning van leerlingen' verwijzen we naar onze website www.groenvprinsterer.nl onder het tabblad Viviani: Passend Onderwijs.

Link: [Viviani - Groen van Prinsterer > Viviani > Passend onderwijs](#)

Hier vindt u o.a. de documenten over:

- Basisondersteuning binnen het Samenwerkingsverband: SWV 22-02 PO.
- Toelichting basisondersteuning en ondersteuningsroute stichting Viviani.
- Hoorrecht bij OPP (*Het hoorrecht in het onderwijs betekent dat je als kind en ouder je mening kunt laten horen over beslissingen die over de ontwikkeling van de leerling gaan. Het doel is om samen tot een passend plan voor ondersteuning te komen. Het hoorrecht bepaalt dat scholen in gesprek gaan met leerlingen die een OPP krijgen op een manier die past bij de leeftijd, rijpheid en de mogelijkheden van de leerling.*)

3. Onze grenzen

Wij willen ieder kind passend onderwijs bieden, maar er zijn ook grenzen aan wat we binnen onze school kunnen. Deze grenzen zijn er om de veiligheid, het leren en het welzijn van alle kinderen en medewerkers te waarborgen. Een kind heeft meer passende ondersteuning buiten onze school nodig wanneer:

- één-op-één begeleiding nodig is om te kunnen leren, en dit niet duurzaam binnen de school te organiseren is;
- het gedrag van een kind onveilig is voor zichzelf, klasgenoten of medewerkers;
- de school onvoldoende specialistische expertise kan inzetten om goed aan de onderwijsbehoeften te voldoen;
- de groep als geheel niet meer kan functioneren door de ondersteuningsvraag van één leerling;
- er medische handelingen nodig zijn die de school niet mag of kan uitvoeren;
- de benodigde aanpassingen zo groot zijn dat ze niet binnen de mogelijkheden of verantwoordelijkheden van de school vallen.

Wanneer deze grenzen in beeld komen, zoeken we samen met ouders, het ondersteuningsteam van Viviani en het Samenwerkingsverband naar een andere passende oplossing, waarbij het belang van het kind centraal staat.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Rekenspecialist
- Taalspecialist
- Logopedist
- Intern Begeleider/ onderwijscoach VoorSam&Zo
- Gezinscoach VoorSam&Zo
- Brugfunctionaris
- Maaïke Dijk is sinds 2025 intern begeleider op onze school. In oktober 2026 hoopt ze de opleiding tot IB-er met goed gevolg af te ronden.
- De Taal en Leesspecialist van onze school heeft een master gevolgd op het gebied van Lezen en deelt haar expertise binnen de school en met ouders.
- De 3 ontwikkelgroepen Rekenen, Taal en Lezen (professionele leergemeenschap bestaande uit 3-4 leerkrachten) dragen samen met de directie zorg voor borging van de gevraagde en gewenste kwaliteit.
- De logopedist van praktijk Logopedie Direct Emmen houdt elke dinsdagmorgen, woensdag en donderdag spreekuur en begeleidt de kinderen op locatie Groen van Prinsterer.
- In de schooljaren 2023-2025 is 'Voor Sam&Zo' wijk breed (Emmermeer) geïmplementeerd. Hierbij werken we als school structureel samen met verschillende zorginstellingen. Ouders/ verzorgers en kinderen worden op laagdrempelige wijze geholpen om waar nodig de juiste hulp/ ondersteuning te krijgen. De ingezette gezinscoach vanuit Sedna (mevr. B. Schoenmakers) alsmede de eigen IB-er/onderwijscoach spelen een belangrijke rol in het laagdrempelige karakter.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- De ontwikkelgroep (professionele leergemeenschap bestaande uit 4 leerkrachten) coördineert Positive Behavior Support in combinatie met KWINK. De ontwikkelgroep draagt samen met de directie zorg voor borging van de gevraagde en gewenste kwaliteit.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

Maaïke Dijk is sinds 2025 intern begeleider op onze school. In oktober 2026 hoopt ze de opleiding tot IB-er met goed gevolg af te ronden.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Logopedist
- Vakleerkracht Bewegingsonderwijs
- Kinderoefentherapie
- Buurtsportcoach

- De intern Begeleider van onze school -Maaïke Dijk- komt indien nodig (ook preventief) in actie binnen het aandachtsgebied motorische en lichamelijke ontwikkeling. Zij doet dit altijd in samenspraak met de leerkracht. Daarbij kan gebruik gemaakt worden van de expertise van de kinderoefentherapeut, logopedist, vakleerkracht bewegingsonderwijs, alsmede de Buurtsportcoach. Zowel de logopediste als de Buurtsportcoach kunnen ingezet worden voor de benodigde screening.
- De kinderoefentherapeut (Jolijn Sorgdrager) is gespecialiseerd om kinderen die niet altijd even makkelijk bewegen te ondersteunen en op een spelenderwijze de kinderen makkelijker/beter te leren bewegen. Spel en plezier staan daarbij op de voorgrond. *(Bijvoorbeeld kinderen die niet goed mee kunnen komen met de gymles; niet goed mee kunnen komen met het buitenspelen; moeite hebben met het schrijven, zoals o.a. onleesbaar handschrift, schrijfkrimp; moeite hebben met de fijne motoriek, zoals knippen en knutselen; moeite hebben met de grove motoriek.)* Zie voor meer informatie www.inbw.nl

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- De intern Begeleider van onze school -Maaïke Dijk- komt indien nodig (ook preventief) in actie binnen het aandachtsgebied Medisch handelen en verzorging. Zij doet dit altijd in samenspraak met de leerkracht en de directeur. Waar nodig/ gewenst wordt de 'casus' besproken binnen het netwerk bestaande uit de jeugdverpleegkundige, gezinscoach VoorSam&Zo, school maatschappelijk werker en IB-er/onderwijscoach vanuit de eigen school.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

- Op niveau 1 (basis) en niveau 2 (intensief) zetten we 'Doelenplanners' in voor Rekenen en 'Groepsoverzichten/-plannen' voor Lezen en Taal/spelling. De methode-leerlijn wordt doelgerichter aangeboden vanuit de stappen: waarnemen, begrijpen, plannen en realiseren. Motto: 'Beter op maat (de benodigde tijd nemend) en goed door de leerstof heen, dan het boek uit'.
- Op niveau 3 (meer) wordt het aanbod voor de Plusleerlingen gestructureerd aangeboden binnen en buiten de eigen groep, door o.a. gebruik te maken van de leerlijn voor (hoog)begaafde leerlingen 'Levelwerk'. Elke groep op onze school heeft een eigen 'Levelwerk Box'. Dit is nodig om deze doelgroep te voorzien van uitdagend aanbod naast de reguliere lesstof. De eigen leerkracht en/of de leerkrachtondersteuner begeleidt deze groep leerlingen op vaste momenten in de week.
- Op niveau 4 (ontwikkelingsperspectief OPP) worden bestaande en nieuwe OPP's nog scherper weggezet door specifiek op zoek te gaan naar dat wat er daadwerkelijk (anders) nodig is voor de ontwikkeling van de leerling en/of de groep. De leerling met een OPP moet te allen tijde leren van en met elkaar en zo min mogelijk 'apart' gesteld worden.

Inbreng en invloed van leerlingen

Hiervoor verwijzen we naar de beschrijving van Passend Onderwijs en de daarbij behorende documenten van stichting Viviani en het Samenwerkingsverband 2202-PO; zie onderstaande link.

[Viviani - Groen van Prinsterer > Viviani > Passend onderwijs](#)

Extra informatie

Samenwerkingsverband Passend Onderwijs 2202-PO

Alle basisscholen, speciaal basisonderwijs en speciaal onderwijs in de gemeenten Emmen/Borger-Odoorn zijn aangesloten bij het **Samenwerkingsverband Passend Onderwijs 2202-PO**. Samen zorgen we er voor dat elke leerling in het regionale samenwerkingsverband mee kan doen. Voor meer informatie over het samenwerkingsverband, kunt u kijken op de website: <https://www.swv2202.nl>.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Naast Lezen, Taal, Rekenen/wiskunde en Burgerschap is er nog een belangrijke vaardigheid: Veiligheid en sociaal emotioneel leren. De sociaal emotionele ontwikkeling en daarbij het werken aan een veilig en sfeervol klimaat zien we op onze school als voorwaarde om überhaupt tot leren en ontwikkelen te komen. Wij werken op de Groen van Prinsterer met School Wide Positive Behavior Support (afgekort PBS) in combinatie met KWINK op doelgerichte wijze aan Sociaal Emotioneel Leren en aan een prettig pedagogisch klimaat. PBS is een preventieve aanpak die zich richt op gedrag; met PBS bouwen we dagelijks aan een positieve en duidelijke leefomgeving. We geven gericht en methodisch les in Sociaal Emotioneel Leren. Daarvoor hanteren we KWINK, een speelse methode die de kinderen aanspreekt. Kortom werken we samen aan een veilig gevoel en daarmee ruimte om te leren.

Onze basiswaarden zijn: Respect, Veiligheid en Verantwoordelijkheid. Op onze school richten we ons structureel op wat leerlingen goed doen in relatie tot de gedragsverwachtingen die we hebben op onze school. Dat goede gedrag bekrachtigen we op onze school door dagelijks armbandjes uit te delen. We zijn als het ware 'Supporters van positief gedrag'. Ongewenst gedrag proberen we om te buigen. Daarnaast hanteren we bij ongewenst gedrag een heldere consequentieprocedure.

Op onze school staan 3 waarden en in totaal 10 gedragsverwachtingen centraal; ze dragen bij aan een veilig leer- en leefklimaat.

1. Respect

- *Ik respecteer een ander.*
- *Ik luister naar volwassenen op school.*
- *Ik praat netjes met/tegen anderen.*
- *Ik ben niet brutaal.*

2. Veiligheid

- *Ik houd handen en voeten bij mezelf.*
- *Ik weet dat de leerkracht er voor mij is.*
- *Ik mag mezelf zijn (binnen de kaders van de school).*
- *Ik pas de Stop-Loop-Praat regel toe.*

3. Verantwoordelijk (Zelfstandigheid)

- *Ik spreek uit wat ik vervelend vind tegen degene die erbij betrokken is.*
- *Ik houd me aan de regels.*

Elke groep biedt minimaal om de 2 weken een nieuwe methodische KWINK les aan. Vanuit PBS en KWINK leren we de gedragsverwachtingen aan en oefenen we die. Ook werken wij in de Gouden Weken (in de eerste weken van het schooljaar) gericht aan de groepsvorming en een helder en prettig klimaat in de groep.

Veiligheidsplan

De school moet een veilige leer- en leefomgeving bieden voor alle betrokkenen. Alleen dan kan er sprake zijn van goed onderwijs vanuit ons motto: 'Plezier in leren doet leren'. In ons veiligheidsplan, dat indien nodig jaarlijks wordt aangepast, staat beschreven hoe wij deze veiligheid bieden. Het protocol tegen pesten maakt onderdeel uit van het veiligheidsplan. Voor het veiligheidsplan verwijzen we naar onze website www.groenvprinsterer.nl onder het kopje Onze school - Documenten.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Cito Leerling in Beeld (Sociaal Emotioneel) .

Op de Groen van Prinstererschool gebruiken we Cito Leerling in Beeld (Instrument Sociaal-emotioneel functioneren) voor het monitoren van de veiligheidsbeleving van leerlingen. De resultaten van de vragenlijsten van Cito Leerling in Beeld laten zien of wij in een enkele groep en/of school breed acties moeten ondernemen of dat het voldoende is om sommige kinderen hierin extra te begeleiden. Cito Leerling in Beeld voldoet aan de wettelijke eisen; de resultaten worden vanuit Cito automatisch aangeleverd bij de inspectie van het onderwijs.

Door middel van een 2-jaarlijks Tevredenheidsonderzoek bevragen we ouders, leerlingen en het team over de gang van zaken op school. Bevindingen uit deze tevredenheidsonderzoeken nemen we mee in onze jaarplannen. Zo werken we er continue aan om onze kwaliteit te verbeteren. In juni 2025 is het meest recente Oudertevredenheidsonderzoek afgenomen. In maart 2026 het meest recente Leerlingtevredenheidsonderzoek.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. M. Dijk	m.dijk@viviani.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. J. Hoogland	jutta@hetvtb.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Een hoge mate van ouderbetrokkenheid gaat hand in hand met optimale ontwikkeling van uw kind(eren). Een goede onderlinge communicatie tussen ouders en school is erg belangrijk. Vandaar dat wij u als ouders/verzorgers goed willen informeren over ons doen en laten en u de gelegenheid geven betrokken te zijn bij onze school. De stabiele ontwikkeling van een kind op school is een gezamenlijke verantwoordelijkheid voor ouders/verzorgers en het schoolteam. Ieder natuurlijk met zijn eigen verantwoordelijkheden, maar beide vanuit de gedachte dat het kind dat centraal staat. Voorbeelden van ouderbetrokkenheid zijn medezeggenschapsraad, activiteitencommissie, bibliotheekhulp en het beheren van de Steunstichting. Vanuit de school zien wij ouders/verzorgers als partner van de school en als partners zijn we wederzijds aanspreekbaar op ons handelen en denken. Op de volgende punten verwachten wij voor zover mogelijk uw betrokkenheid:

- aanwezig zijn bij de gesprekken die over en met uw kind worden gevoerd, bijv. de periodieke 10-minuten gesprekken;
- aanwezig zijn bij de informatie- en kijkmomenten in de klas;
- het tijdig melden van ziekte en/of afwezigheid om andere redenen; alsmede het doorgeven van eventuele allergieën, etc.
- betrokken zijn bij het leerproces. Lezen, Rekenen en Taal leren de kinderen echt niet alleen op school. Thuis samen met uw kind (voor)lezen, rekenen en bijv. woordenschat vergroten is essentieel voor de ontwikkeling;
- betrokken zijn bij de opdrachten die uw kind voor school thuis moet uitvoeren (huiswerk);
- met de school in gesprek gaan wanneer iets niet naar tevredenheid verloopt.

Wij willen graag een laagdrempelige school zijn, waar ouders zich welkom voelen, betrokken zijn en bijdragen aan goed en plezierig onderwijs.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Geplande Ouder contact momenten

We nodigen ouders jaarlijks op een vijftal geplande momenten uit op school:

- de 2 informatie (inloop) middagen aan het begin van het schooljaar.
- de 10-minuten spreekavonden in november, februari en juni/juli.
- het kijkmoment in de groepen in april.

Daarnaast kunnen ouders worden uitgenodigd voor bijv. de inloopavond n.a.v. de projectweken. Kinderen mogen hun ouders te allen tijde uitnodigen voor een korte blik in de klas, bijv. om het (school)werk te laten zien.

Parro (oudercommunicatie app)

Via de oudercommunicatie app Parro informeren we ouders over actuele zaken en activiteiten die spelen in een specifieke groep en binnen de hele school.

Nieuwsbrief

De nieuwsbrief wordt ongeveer 9 keer in een schooljaar verstuurd via de Parro App en via ParnasSys mail.

Ouderportaal

Ouders kunnen inloggen in het ParnasSys ouderportaal. Hier kunnen ze hun eigen NAW gegevens beheren, de resultaten van methode gebonden - en niet methode gebonden toetsen inzien en de verslaglegging van geplande oudergesprekken.

Website en Scholen op de Kaart

Alle informatie over de school is te vinden op onze website <https://www.groenvprinsterer.nl> en op de site <https://www.scholenopdekaart.nl>

4 jaar en nieuw op school

Ouders van nieuwe 4-jarige kleuters krijgen twee tot vier weken na de eerste volledige schooldag de uitnodiging om de eerste bevindingen met de leerkracht te bespreken. Gedurende de gehele schoolperiode kunnen ouders om een gesprek vragen.

Informatie groep 8 i.v.m. schooladvies en overgang PO-VO

Ouders en leerlingen van groep 8 krijgen eind groep 7 het voorlopig advies te horen in het gepland gesprek met de leerkracht(en). In groep 8 worden ouders op verschillende momenten geïnformeerd over de organisatie van het Voortgezet Onderwijs (verschillende schooltypes) en de open dagen/ doe-middagen. Bij de start van het schooljaar wordt een informatieavond georganiseerd, o.a. in verband met de overgang PO-VO. In januari worden, voor afname van de Doorstroomtoets, de schooladviesgesprekken gehouden. De overgang van PO naar VO staat beschreven in het document Procedure schooladvies PO/ VO.

Informatievoorziening gescheiden ouders

Beide ouders hebben recht op informatie over hun kind. Wanneer ouders gescheiden zijn verandert dit niet. We nodigen daarom beide ouders uit voor de oudergesprekken, waarbij voor elk kind 1 gesprek gepland staat. Wij gaan ervan uit dat ook gescheiden ouders samen op het gepland gesprek komen. Als dit echt niet mogelijk is, kan er met de directie overlegd worden over het voeren van twee gesprekken. Beide ouders kunnen op de hoogte blijven via de ouderapp Parro en het ouderportaal.

Klachtenregeling

Stichting Viviani en CBS Groen van Prinsterer doen er alles aan om onderwijs te geven van een goed niveau. We werken er hard aan om te zorgen voor een goede sfeer op onze school en voorschool. Leerlingen, medewerkers en ouders moeten zich prettig en veilig voelen.

Toch kan het gebeuren dat u niet tevreden bent over de gang van zaken. We verwachten dan van ouders dat ze altijd eerst naar school komen en daar niet mee wachten. Klachten van serieuze aard, zoals begeleiding en/of beoordeling van leerlingen, inrichting van de schoolorganisatie, seksuele intimidatie, discriminerend gedrag, agressie, geweld en pesten, kunt u allereerst met de betrokkene(n) als de groepsleerkracht, Intern Begeleider en/of directeur bespreken. Als een klacht niet opgelost kan worden in onderling overleg, of de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, dan kan een beroep worden gedaan op de interne contactpersoon: Maaïke Dijk. Zij is aanspreekpunt voor zowel leerlingen, ouders en personeel bij klachten over ongewenst gedrag. De interne contactpersoon heeft geheimhoudingsplicht en kan u begeleiden, dan wel ondersteunen in een te volgen traject. De Wet Primair Onderwijs geeft aan dat elk bestuur een regeling moet opstellen voor het behandelen van klachten en een klachtencommissie moet instellen. De formele klachtenregeling van stichting Viviani staat op onze website www.groenvprinsterer.nl onder het kopje Viviani.

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij Ouders & Onderwijs .

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Medezeggenschapsraad (MR)

Onze school kent een medezeggenschapsraad (MR). Deze raad bestaat uit een gekozen vertegenwoordiging van 2 personeelsleden en 2 ouders. De MR wordt door de schooldirecteur geïnformeerd. Zo ontvangt de MR jaarlijks de begroting en beleidsplannen van de school, zodat het op de hoogte is van de hoofdlijnen van het onderwijsbeleid en weet hoe de school er voor staat. De MR heeft instemmingsrecht op onder meer de onderwijskundige doelstellingen van de school en heeft zo invloed op belangrijke besluiten. Alle bevoegdheden van de MR en haar geledingen zijn vastgelegd in Artikel 10 Wet medezeggenschap op scholen (WMS). Stichting Viviani kent ook een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). Daarin zitten afgevaardigden van de medezeggenschap van meerdere scholen van de stichting. De GMR houdt zich bezig met school overstijgende zaken, zoals het strategisch beleidsplan en personeelsbeleid op stichtingsniveau.

Activiteitencommissie (AC)

De ouders van de AC organiseren allerlei activiteiten voor de kinderen en ondersteunen daarbij. Voorbeelden zijn het organiseren van Sinterklaas, Kerstfeest, Koningsspelen, Paaslunch, Fancy-Fair en excursies dan wel sport en spel toernooien. Als school zijn we blij met deze betrokken vrijwilligers met hart voor de school.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 17,50. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Paasontbijt
- Koningsspelen
- Afscheid groep 8

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hiermee bekostigen we de volgende activiteit(en):

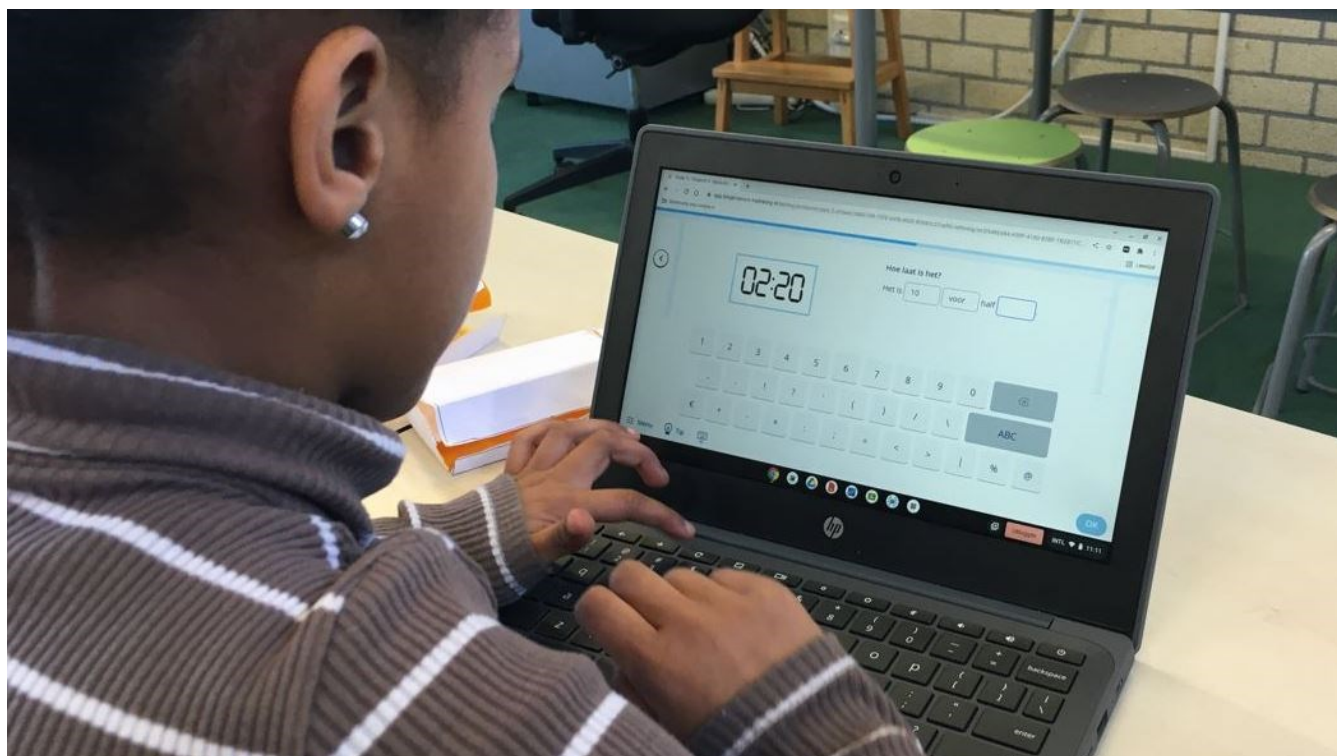
De schoolreis en het schoolkamp worden los van de vrijwillige bijdrage gezien.

Voor het schooljaar 2026-2027 geldt: voor de schoolreis op 10 juni 2027 wordt een bijdrage van € 25,- tot € 30,- gevraagd voor de leerlingen van groep 1 t/m 6 (incl. busvervoer, entree en eten). Voor de leerlingen van groep 7 en 8 wordt een bijdrage van € 85,- gevraagd voor het schoolkamp van 26-28 mei 2027.

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage die wij vragen is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de

activiteiten. De hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage alsmede de kosten van de schoolreis/ het schoolkamp wordt jaarlijks afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Onze school is aangesloten bij het Jeugd Educatie Fonds. Op het moment dat ouders de ouderbijdrage en/of schoolreis/ schoolkamp niet kunnen of willen betalen hopen we dit tijdig te horen. U kunt dit bespreekbaar maken met onze directeur, tevens brugfunctionaris. Het Jeugd Educatie Fonds budget kan in dat geval een oplossing bieden.



4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar:

<https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Is uw kind ziek of kan het om geldige reden niet naar school? Doe dit bij voorkeur tussen 8.00 uur en 8.30 uur per telefoon: 0591-612464. Ziek/ afwezig melden kan ook via de Parro app, in rechtstreeks contact met de leerkracht. Doe dit bij voorkeur voor 8.10 uur 's morgens.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Alleen onze directeur kan bij een geldige verlofreden en/of om gewichtige omstandigheden toestemming voor verlof geven. We vragen ouders om vooraf en tijdig een schriftelijke verlofaanvraag in te dienen bij de directeur. Gebruik hiervoor het verlofformulier, dat u op school kunt krijgen. Bij het beoordelen van het aangevraagde verlof is de directeur gehouden aan de Leerplichtwet en de wettelijke regels die gelden voor verlof. Bij twijfel wordt contact opgenomen met de leerplichtambtenaar.

4.4 Toelatingsbeleid

Als uw kind drie jaar is, kunt u als ouder/verzorger uw kind volgens de wet aanmelden bij een basisschool naar keuze. Voor het aanmelden van uw kind(eren) kunt u een afspraak maken met onze directeur Bert van der Leest. U wordt dan uitgenodigd voor een kennismakingsgesprek, een rondleiding door de school en eventuele hulp bij het invullen van het aanmeldformulier. Tijdig aanmelden is natuurlijk gewenst.

In principe zijn alle kinderen welkom op CBS Groen van Prinsterer, zolang wordt gerespecteerd dat we op onze school respectvol omgaan met elkaar vanuit een open en sociale grondhouding. Daarbij wordt ook onze Christelijke identiteit gerespecteerd.

Bij aanmelding onderzoekt onze school eerst of de eventueel benodigde ondersteuning geboden kan worden voordat een besluit over plaatsing wordt genomen.

Het kan voorkomen dat er een aannamestop geldt voor een enkele groep. Een aannamestop in een groep wordt in voorkomende gevallen meestal gedaan op grond van het aantal (zorg)leerlingen/ leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte in die groep.

4.5 Privacy en Cameratoezicht

Privacy

Wij vinden het belangrijk dat de privacy van onze leerlingen, ouders/verzorgers en onze medewerkers wordt gerespecteerd en gewaarborgd. Een goede en zorgvuldige omgang met persoonsgegevens binnen de school en stichting Viviani als geheel is daarvoor een randvoorwaarde. Voor vragen, adviezen evt. calamiteiten op het gebied van gegevensbescherming kunnen we een beroep doen op de functionaris Gegevensbescherming van stichting Viviani.

Cameratoezicht en bordjes Verboden toegang voor onbevoegden

Op onze school wordt gebruik gemaakt van cameratoezicht. Ook is het schoolplein in de avonden en in het weekend afgesloten voor bezoekers. Dit is helaas nodig om ongewenste personen en ongewenste activiteiten zoveel als mogelijk tegen te gaan. Cameratoezicht vindt plaats conform de AVG-richtlijnen en het privacybeleid van stichting Viviani. De verwerking van beelden vindt uitsluitend plaats voor veiligheidsdoeleinden. Voor meer informatie over de wetgeving rond privacy verwijzen wij u naar onze website www.groenvprinsterer.nl. Onder het kopje Viviani vindt u Privacy en cameratoezicht.

Sponsorbeleid

Onze school accepteert sponsoring, echter geen sponsorbijdragen waar verplichtingen uit voort komen.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Op onze school ligt de focus niet alleen op resultaat. Leerlingen mogen er zijn, ook als het (vaak door omstandigheden) even niet gaat zoals ze/we hopen. De kwaliteit van het leerproces en de ontwikkeling als actief mens in deze wereld zijn voor ons resultaatbepalende factoren. Om de ontwikkeling van leerling zo goed mogelijk te volgen, wordt het schoolwerk (methodisch aanbod) dagelijks bekeken en geanalyseerd. Het volgen van de ontwikkeling gebeurt al in groep 1 en 2. Voor het volgen van de kleuters hanteren we het kleuterobservatiesysteem BOSOS. Aan de hand van methodetoetsen en toetsen van het leerlingvolgsysteem CITO Leerling in Beeld kunnen we controleren of de doelen (op cognitief en sociaal emotioneel gebied) in groep 3 t/m 8 zijn behaald en welke aanpak er voor het vervolg nodig is. Het volgen van de kinderen is een voortdurende cyclus die we doorlopen op school-, groeps- en individueel niveau om te controleren of ons onderwijs nog aansluit bij wat leerlingen van ons nodig hebben. Deze cyclus bestaat uit 4 stappen: waarnemen, begrijpen, plannen en realiseren.

Op onze school kijken we meer ontwikkelingsgericht dan prestatiegericht. De keuze hiervoor houdt verband met de kenmerken van onze leerlingenpopulatie. Wij kijken niet zozeer naar de 'harde' cijfers, maar meer naar het leerrendement dat elk kind ten opzichte van zichzelf behaalt. Daarbij komt dat wij resultaten zien als vindplaats voor ontwikkeling en verbetering van het onderwijs. De behaalde resultaten en analyse ervan zijn aanleiding geweest voor het opnemen van gerichte verbeteractiviteiten in het Schooljaarplan 2026-2027. *(Zie ook: Kwaliteitszorg en Schoolplan.)*



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

Toelichting Eindresultaten 2023-2024: de 22 kinderen van groep 8 hebben begin februari 2024 de nieuwe Doorstroomtoets gemaakt. Deze is in plaats gekomen van de Eindtoets groep 8 die in de periode half april/half mei werd afgenomen. De resultaten zijn conform verwachting en beter dan we op grond van de resultaten eind groep 7 mochten verwachten. Vooral op het gebied van Rekenen is er de nodige winst geboekt; een resultaat van intensieve begeleiding in groep 8 vanuit Cedin (Rekenconsulent). Dit was nodig om de hiaten ontstaan in de Corona jaren tegen te gaan. Het doel van het traject is geweest om zoveel mogelijk leerlingen op minimaal Fundamenteel niveau uit te laten stromen. Om een voorbeeld te geven: Eind groep 7 scoorde 30,5% van de leerlingen op Rekenen minimaal Fundamenteel niveau (Cito Leerling in Beeld). Op de doorstroomtoets groep 8 scoorde 90,9% op Rekenen minimaal Fundamenteel niveau.

Toelichting Eindresultaten 2024-2025: Van de 13 kinderen hebben 12 kinderen de Doorstroomtoets gemaakt. 1 leerling had een ontheffing (i.v.m. afkomst Oekraïne). De 12 kinderen hebben een lagere score behaald dan verwacht. De helft van de kinderen (50%) behaalde een score die onder het afgegeven schooladvies lag. Een schooladvies dat zorgvuldig is bepaald, o.a. vanuit de plaatsingswijzer. Twee leerlingen scoorden hoger dan het afgegeven schooladvies.

Evt. oorzaken van de lagere scores (niet in lijn met de verwachtingen):

- motivatie en urgentiebesef. Een aantal leerlingen geeft aan dat ze de toets niet belangrijk vonden, omdat ze toch al wisten naar welke school (en niveau) ze gingen.
- thuis-/ privésituatie op het moment van toets afname: deze was bij een tweetal tot drietal kinderen niet stimulerend.

Toelichting Eindresultaten 2025-2026: de 13 kinderen van groep 8 hebben als groep een iets lagere score behaald dan verwacht op basis van de prognose en de tussentijdse resultaten in vooral groep 6, 7 en 8. 6 leerlingen behaalden een lagere score dan het afgegeven schooladvies; 4 leerlingen een gelijke score en 3 leerlingen scoorden hoger dan het afgegeven schooladvies.

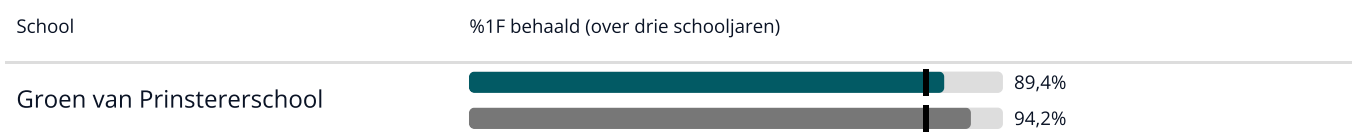
Vooraf het onderdeel Rekenen blijft onder de maat scoren; dit ondanks de verschillende interventies die ook in het schooljaar 2026-2027 zijn ingezet.

Resultaten Doorstroomtoets over 3 schooljaren (2023 t/m 2026):

Het 3-jaars gemiddelde op fundamenteel niveau scoort met 89,4% beneden het gemiddelde van vergelijkbare scholen (94%), echter boven de signaleringswaarde (85%).

Het 3-jaars gemiddelde op Streefniveau scoort met 27% beneden het gemiddelde van vergelijkbare scholen (49,4) en ook beneden de signaleringswaarde (38,7%). Vooral de onderdelen Taalverzorging en Rekenen zorgen voor een onvoldoende resultaat.

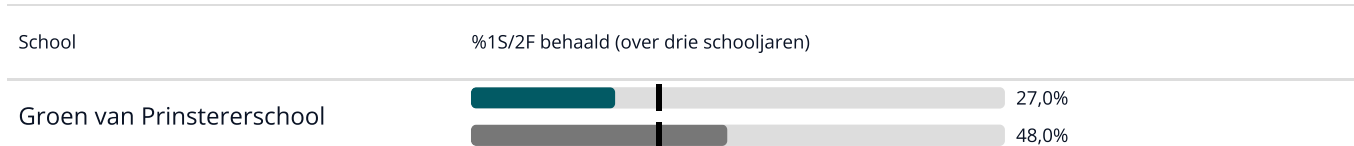
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?



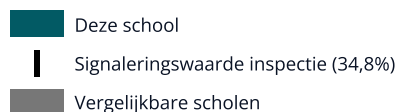
Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

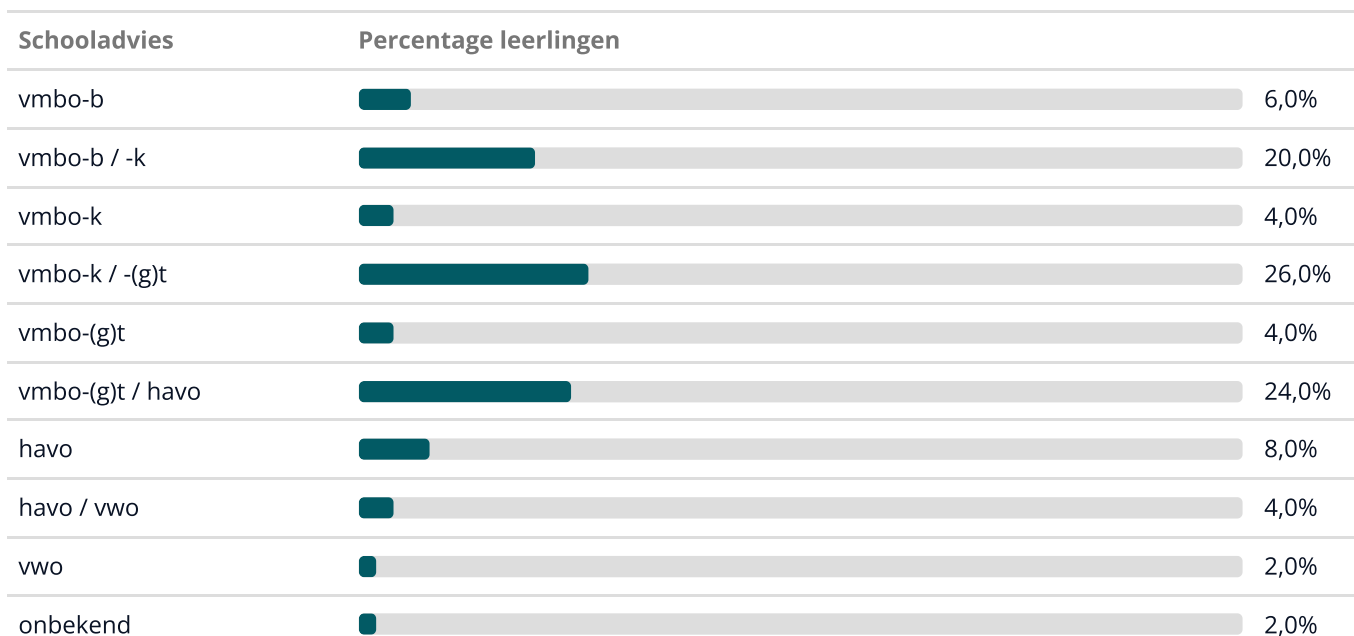
Elke school zorgt ervoor dat alle basisschoolverlaters (groep 8 leerlingen) een passende plek vinden in het VO. Op CBS Groen van Prinsterer formuleren de directie, de intern begeleider en de leerkrachten van groepen 7 en 8 met elkaar een preadvies (groep 7) en een basisschooladvies (groep 8).

In groep 8 worden ouders op verschillende momenten geïnformeerd over de organisatie van het Voortgezet Onderwijs (verschillende schooltypes) en de Open dagen/ Doe-middagen. In januari worden, voor afname van de Doorstroomtoets, de schooladviesgesprekken gehouden.

De overgang van PO naar VO staat beschreven in het document 'Procedure schooladvies PO/ VO'. Hiervoor verwijzen we naar onze website www.groenvprinsterer.nl onder het kopje Onze school/ Documenten.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in de afgelopen drie schooljaren?

De schooladviezen die worden getoond zijn het gemiddelde van de adviezen die in de afgelopen drie schooljaren zijn gegeven: **2023-2024, 2024-2025 en 2025-2026**



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Veiligheid

Respect

Verantwoordelijkheid

Sociaal-emotioneel leren is het ontwikkelingsproces waarmee de kinderen op onze school en daarbuiten belangrijke vaardigheden verwerven. Dit zijn vaardigheden die we als mens allemaal nodig hebben voor het hebben van eigenwaarde (ik mag er zijn) en voor het aangaan van vriendschappen. Onderzoek leert dat een goed en veilig schoolklimaat en aandacht voor sociaal-emotioneel leren zichtbaar meer leerresultaat oplevert (zo'n 10%).

Leren begint bij ons op school dan ook met een gevoel van veiligheid en sfeer. Naast aandacht voor de cognitieve vakgebieden is er op onze school door de dag heen (geïntegreerd) veel aandacht voor mentale gezondheid, sociaal-emotionele ontwikkeling en burgerschapsvorming.

Op onze school hanteren we de aanpak van Positive Behavior Support (PBS) en zetten we de methode KWINK in voor het Sociaal Emotioneel leren. PBS en KWINK versterken elkaar, waardoor op onze school sprake is van een krachtige en doelmatige aanpak die zich vanuit de IK-JIJ-WIJ gedachte richt op het versterken van gewenst gedrag en op het voorkomen van probleemgedrag. Ik mag er zijn; Jij mag er zijn; Wij mogen er samen zijn! Samen kunnen we actief deelnemen aan de wereld rondom ons.

Naast de ontwikkeling van het sociaal emotioneel leren bereiden we de kinderen op onze school ook voor op hun rol als actief burger in onze Nederlandse democratische samenleving. Wij leren kinderen respectvol omgaan met verschillen; verantwoordelijkheid nemen voor zichzelf en de ander; samenwerken alsmede actief deelnemen en bijdragen aan de samenleving. Burgerschap komt dagelijks aan bod binnen PBS, Kwink, Trefwoord, Blink, leerlingenparticipatie en schoolbrede activiteiten. De ontwikkeling van leerlingen volgen wij via observaties, gesprekken en m.i.v. dit schooljaar via het meetinstrument BSM van Rovict voor de kinderen van groep 7 en 8.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

Onze Kernwaarden Veiligheid- Respect en Verantwoordelijkheid maken onderdeel uit van Positive Behavior Support. Aan de drie kernwaarden hebben we tien gedragsverwachtingen gekoppeld. Deze zijn voor alle kinderen, ouders en leerkrachten duidelijk en vormen de basis voor de omgang met elkaar op onze school. PBS zijn en doen we met z'n allen; dit dragen we ook uit naar de wereld waaraan we deelnemen.

Het doel van Positive Behavior Support is het creëren van een positieve, sociale omgeving, die het leren bevordert en gedragsproblemen voorkomt en waarbij sociale veiligheid een belangrijke rol speelt. De methode KWINK helpt ons bij het realiseren van het doel. In elk geval elke twee weken wordt een KWINK-les aangeboden, waarin Sociaal Emotioneel Leren en Burgerschapsvorming samen gaan. Het Sociaal-Emotioneel leren en ontwikkelen brengen we in beeld middels 'Leerling in beeld' van Cito.

6 Schooltijden en opvang

Wij verwachten van ouders, verzorgers en kinderen dat ze zorgvuldig omgaan met de genoemde inlooptijd en de schooltijden. Dat betekent dat kinderen niet eerder dan 8.20 uur gebracht worden en niet later dan 8.30 uur. Wanneer uw kind later op school is dan 8.30 uur maken we hiervan een notitie maken in ons verzuimsysteem. Wanneer een leerling meerdere malen, dan wel structureel te laat komt, maken we daarvan melding bij de leerplicht(ambtenaar). We handelen hierbij conform de wettelijke regelgeving.

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	06:30 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:30
Dinsdag	06:30 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:30
Woensdag	06:30 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:30
Donderdag	06:30 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:30
Vrijdag	06:30 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:30

	Opvang
	Schooltijd

Maandag: inlooptijd vanaf 8.20 uur
Dinsdag: inlooptijd vanaf 8.20 uur
Woensdag: Inlooptijd vanaf 8.20 uur
Donderdag: Inlooptijd vanaf 8.20 uur
Vrijdag: Groep 1 vrij. Inlooptijd vanaf 8.20 uur

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **KWEBBEL Kinderopvang & BSO**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **KWEBBEL Kinderopvang & BSO**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Kinderopvang & BSO Kwebbel is onze partner in opvang. Zij bieden kwalitatief hoogwaardige kinderopvang binnen ons schoolgebouw. De BSO-groep op onze locatie heet de Groentjes.

Tijden:

- Voorschoolse Opvang: 6.30 - 8.30 uur
- Naschoolse Opvang: 14.00 - 18.30 uur

In vakantieperiodes en op overige vrije dagen is de BSO de hele dag geopend van 6.30 - 18.30 uur.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	10 oktober 2026	18 oktober 2026
Kerstvakantie	19 december 2026	03 januari 2027
Voorjaarsvakantie	20 februari 2027	28 februari 2027
Pasen	26 maart 2027	29 maart 2027
Meivakantie	24 april 2027	09 mei 2027
Pinksteren	17 mei 2027	17 mei 2027
Zomervakantie	10 juli 2027	22 augustus 2027

Dagen waarop de leerlingen vrij zijn en het team een studiedag heeft worden vermeld op de Activiteitenkalender 2026-2027.

Korte en/of langere vakantie(s) moeten binnen de geldende vakantiedagen zijn geboekt. Kinderen zijn leerplichtig als ze 5 jaar zijn; ze mogen simpelweg geen school missen door vakanties of verlengde weekendjes weg op andere data dan in het vakantierooster. (*Opm. uitzondering)

**Opm. uitzondering: vanwege het specifieke beroep van één van de ouders geldt er een regeling om eenmalig in het schooljaar voor ten hoogste 10 schooldagen (achtereen) buiten de reguliere vakanties om op vakantie te gaan. Het gaat hier alleen om seizoensgebonden werkzaamheden met een piekdrukte., waarin het voor het gezin om bedrijfseconomische redenen onmogelijk is om vrijaf te nemen. Deze specifieke verlofaanvraag wordt door de directeur beoordeeld, waarbij hij indien nodig contact opneemt met de leerplichtambtenaar.*

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Bert van der Leest	maandag t/m donderdag	8.00 - 16.30 uur

Bert van der Leest (directeur) werkt op vrijdag niet op school. Op die dag is de school wel gewoon telefonisch bereikbaar, bijv. voor het maken van een afspraak.